



CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL BORMIDA
presso Comune di Genova

Palazzo Galliera 3 - Via Garibaldi 9 – 16124 GENOVA
Tel. 0105576212 – e-mail: rterenzi@comune.genova.it

**DETERMINAZIONE
N. 05 del 09 febbraio 2016**

del

SEGRETARIO

Oggetto: impegno fondi.-

IL SEGRETARIO

Visti:

- il Provvedimento della Sindaco del Comune di Genova n. 356 dell'8 novembre 2010, che conferiva al Funzionario Amministrativo Rosanna Terenzi, in servizio presso la Direzione Contabilità e Finanza del Comune di Genova, l'incarico di Segretario del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Bormida Genova;
- la Delibera dell'Assemblea Consortile n. 01 del 28 giugno 2011 con la quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio, ricorrendone i presupposti statuari, la Sig.ra Rosanna Terenzi;
- l'incarico di collaborazione coordinata continuativa conferito dal Presidente del consorzio alla Sig.ra Rosanna Terenzi per le funzioni di Segretario del Consorzio prot. Nr. 46 del 07.03.12;
- il contratto di collaborazione coordinata continuativa sottoscritto dalla Sig.ra Rosanna Terenzi Cronologico N. 01 del 05.03.2012;
- l'integrazione al contratto di collaborazione coordinata continuativa sottoscritto dalla Sig.ra Rosanna Terenzi e registrato a Cronologico al N. 01 del 20.03.2013;
- il rinnovo dell'incarico di collaborazione coordinata continuativa sottoscritto dalla Sig.ra Rosanna Terenzi e registrato a Cronologico al N. 01 del 22.12.2015;

Considerato che occorre provvedere alla liquidazione INAIL per l'importo di € 54,88.- (Cinquantaquattro/88) come risulta da Mod. F24 (saldo 2015 e acconto 2016) per l'attività resa dalla Sig.ra Rosanna Terenzi quale Segretario del Consorzio;

Visti inoltre:

- la Delibera del Consiglio Direttivo n. 02 del 20.03.2012 con la quale si prende atto dell'affidamento allo studio commercialista CEDIS S.r.l., con sede legale e amministrativa in Genova, Piazza della Vittoria 8/20 – CAP. 16121, dell'incarico per la compilazione del mod. 770 e mod. cud per i collaboratori del Consorzio;

- il “Contratto di elaborazione e compilazione competenze vostri dipendenti e collaboratori” sottoscritto dal Presidente in data 27.03.2012, prot. CONSORZIO BIM BORMIDA n. 76 del 27.03.2012;

Considerato che:

- per l'elaborazione delle paghe, degli statini e degli statini riepilogativi periodo 01.01.2015-31.12.2015 per il Segretario del Consorzio la somma da corrispondere alla CEDIS S.r.l. ammonta ad € 181,20.- oltre IVA 22% per € 39,86.- per un importo complessivo di € 221,06.- (Duecentoventuno/06) come risulta dalla fattura n. 94/02 del 28.01.2016 emessa dalla Ditta e conservata agli atti dell'ufficio;

Visti:

- la Delibera dell'Assemblea Consorziale n. 04 del 29.09.2011 con la quale si è deliberato di procedere alla creazione in Internet di un sito ufficiale del Consorzio con link di collegamento agli altri Comuni consorziati;
- la Delibera del Consiglio Direttivo n. 01 del 17.01.2012 che ha approvato quanto creato ed attivato dal Sig. Andrea Caviglia individuato quale persona con specifica professionalità di cui necessitava il Consorzio per la creazione del sito Internet;
- l'incarico di lavoro autonomo occasionale conferito dal Presidente del Consorzio al Sig. Andrea Caviglia per la creazione del sito web ufficiale e la creazione di video gestionali del sito Prot. nr. 25 del 20.02.2012;
- il contratto di lavoro occasionale sottoscritto dal Sig. Andrea Caviglia Cronologico N. 02 del 06.03.2012;
- la Deliberazione del CONSIGLIO DIRETTIVO n. 01/2013 con la quale si affida al Sig. Andrea Caviglia il compito di inserire tutta la documentazione prodotta dal Consorzio (considerata anche la nuova normativa sulla trasparenza/amministrazione aperta che richiede di aggiornare continuamente il sito);
- valutato il preventivo ricevuto dal Sig. A.Caviglia che ammonta ad € 69,00.- (Sessantanove/00) mensili IVA incl. per detti aggiornamenti (l'importo non viene addebitato se nel mese non ci sono inserimenti ed il nr. di inserimenti non condiziona l'importo che resta sempre lo stesso sia che ne vengano effettuati 1 opp. 100 è inclusa inoltre l'assistenza nelle 24h ed eventuali modifiche con nr. illimitato) e ritenuto lo stesso congruo;
- considerato che per l'inserimento dei contenuti nel sito per il mese di gennaio 2016 la spesa ammonta ad € 69,00.- (Sessantanove/00) IVA incl., come risulta dalla fattura n. 5117/31.01.2016 della Ditta DEVALAB LLC, conservata agli atti dell'ufficio;

Considerato inoltre che si rende necessario rimborsare al Dr. G.Oliveri, Presidente del Consorzio, la somma di € 555,98.- (Cinquecentocinquantacinque/98) quale rimborso per le spese sostenute per i seguenti acquisti:

- abbonamento INTERNET annuo e chiavetta: € 189,00.-;
- telefono Smartphone: € 216,98.-;
- rimborso forfettario annuale per spese telefoniche: € 150,00.-

La documentazione a supporto delle sopra citate spese è conservata agli atti dell'ufficio;

Gli importi di cui sopra sono inseriti a Bilancio 2016 rispettivamente:

- all'intervento 1010101 – Voce 20 – Cod. Gest. 1105 – 1002 “Compenso per Segretario” per la somma di € 54,88.-;
- all'intervento 1010102 – Voce 00 – Cod. Gest. 1201 - denominato “2001 Spese postali, cancelleria e varie” per la somma di € 86404.-;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 07 del 22,09.2015 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2016;

Ritenuto opportuno adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di provvedere alla liquidazione INAIL per l'importo di € 54,88.- (Cinquantaquattro/88) come risulta da Mod. F24 (saldo 2015 e acconto 2016) per l'attività resa dalla Sig.ra Rosanna Terenzi quale Segretario del Consorzio (IMP. 2016/01/01) – CODIFICHE: PDC 7.02.02.03.002 ; SIOPE 1111;
- 2) di corrispondere per quanto in premessa alla Ditta CEDIS S.r.l. la somma di € 221,06.- (Duecentoventuno/06) IVA incl. per l'elaborazione delle paghe, degli statini e degli statini riepilogativi periodo 01.01.2015-31.12.2015 per il Segretario del Consorzio (IMP. 2016/03/02) - CODIFICHE: PDC 1.03.02.10.003; SIOPE 1307;
- 3) di corrispondere per quanto in premessa al Sig. Andrea Caviglia la somma di € 69,00.- (Sessantanove/00) IVA incl. per l'inserimento dei contenuti nel sito web del Consorzio per il mese di gennaio 2016 (IMP. 2016/03/03) - CODIFICHE: PDC 1.03.02.10.003; SIOPE 1307;
- 4) di rimborsare al Dr. Giulio Oliveri, Presidente del Consorzio, la somma di € 555,98.- (Cinquecentocinquantacinque/98) per le spese sostenute per i seguenti acquisti: abbonamento INTERNET annuo e chiavetta: € 189,00.-; telefono Smartphone: € 216,98.-; rimborso forfettario annuale per spese telefoniche: € 150,00.- (IMP. 2016/03/04) - CODIFICHE: PDC 1.03.01.02.999; SIOPE 1204;
- 5) di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio on line del Comune

di Genova per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa, dando atto che la stessa avrà esecuzione a seguito del visto di regolarità contabile.

IL SEGRETARIO
In originale f.to R. Terenzi

Visto: si attesta la regolarità contabile.
Genova, 09.02.2016

Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione sarà in pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per quindici giorni consecutivi dal 11.02.2016.

Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami.

Genova, lì

Il responsabile

E' COPIA CONFORME ALL ORIGINALE

Genova, lì

Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi
