



CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL BORMIDA
presso Comune di Genova

Palazzo Albini - Via Garibaldi 9 – 16124 GENOVA

Deliberazione del CONSIGLIO DIRETTIVO n. 06 del 15/12/2022

OGGETTO:	<ol style="list-style-type: none">1. Lettura e approvazione verbali sedute precedenti;2. Rimodulazione della richiesta di contributo 2022 presentata dal Comune di Genova;3. Restyling sito istituzionale;4. Varie ed eventuali
-----------------	--

L'anno duemila ventidue il giorno 15 del mese di dicembre alle ore 14,30 in videoconferenza, è convocata l'Assemblea del Consiglio Direttivo del Consorzio.

All'appello risultano:

Cognome e nome	Qualifica	Presenti	Assenti
1. Pietro BALLETTI	Presidente	X	
2. Giorgio BASSANO	Membro		X
3. Aurelio DEMARCHI	Membro	X	
4. Ermina REBORA	Membro	X	
5. Francesco TESSARIN	Membro		X

Assiste il Segretario Sig.ra Alessandra Bergonzi.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione quanto previsto all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbali sedute precedenti

Viene approvato dai presenti il verbale della seduta precedente.

2. Rimodulazione della richiesta di contributo 2022 presentata dal Comune di Genova

Il Segretario comunica che in data 22/11/2022, con nota prot. n. 444581, il Presidente del Municipio VII del Comune di Genova, ha presentato istanza di rimodulazione della

richiesta di contributo per l'anno 2022, segnalando che, per motivi tecnici e amministrativi, non può essere acquistata in tempo utile la pensilina per l'attesa dell'autobus sulle alture del Municipio Ponente. Chiede, quindi, l'autorizzazione all'installazione di n. 4 panchine simili al modello presente nell'area giardini nello Skate Park di Prà e l'incremento e miglioramento degli arredi urbani sul territorio municipale mediante l'acquisto di n. 3 fioriere, destinate ad abbellire il Centro Storico di Pegli, e n. 6 panchine per la zona di Via Ungaretti e zona Torre Cambiaso.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità l'istanza di rimodulazione della richiesta di contributo per l'anno 2022, presentata dal Municipio VII del Comune di Genova.

3. Restyling sito istituzionale

Il Segretario manifesta la necessità di adeguare il sito istituzionale alla normativa vigente in tema di trasparenza della Pubblica Amministrazione, anche a seguito di comunicazioni pervenute dall'ANAC.

Su richiesta del Consorzio, la ditta assegnataria della manutenzione e dell'aggiornamento del Sito, Capslock-Devalab LLC, ha inviato un preventivo di spesa di euro 999,00, conservato agli atti dell'ufficio, che prevede la creazione di un nuovo sito completamente accessibile, come da indicazioni GDPR, e conforme alla normativa sulla Trasparenza. Nel preventivo viene indicata un'ulteriore spesa di euro 299,00 necessaria per il backup del sito attualmente in uso e la migrazione dei vecchi dati sul nuovo sito, compreso database Mysql e webmail.

Per la creazione del nuovo sito è previsto un tempo di lavorazione di 5-10 giorni, mentre per il backup e la migrazione dei dati il tempo è stimato in 5-7 giorni.

La suddetta spesa trova copertura finanziaria nelle risorse già stanziata a bilancio con la I variazione al Bilancio 2023, approvata con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 29/09/2022.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità la creazione del nuovo sito ed il preventivo presentato dalla ditta Capslock-Devalab LLC.

4. Varie ed eventuali.

Premesso che:

- il concessionario Green Technology srl, come dichiarato con nota del 16/12/2019, non intende pagare i sovracanonici dovuti in quanto, per la concessione scaduta a gennaio 2016, è stata presentata una richiesta di rinnovo per una potenza nominale media inferiore ai 220 KW;

- la Provincia di Alessandria, competente per territorio, a tutt'oggi non ha ancora deliberato a riguardo;

- il suddetto concessionario risulta debitore dei sovracanonici dovuti per gli anni 2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022, per un importo di euro 6.597,37 oltre interessi legali;

- nella seduta del Consiglio Direttivo del 30/06/2022 si era discusso del problema ed era stato deciso di verificare se ricorressero i presupposti per intraprendere un'azione legale nei confronti della Società al fine di recuperare le somme dovute;

il Segretario comunica che sono stati interpellati l'Avvocato Sergio Cesare Cereda, indicato da Federbim, e l'Avvocato Francesco Valsecchi, che già in passato aveva collaborato con il Consorzio, i quali hanno inviato i seguenti preventivi, conservati agli atti dell'ufficio:

- l'Avvocato Sergio Cesare Cereda, con studio a Milano – Via San Simpliciano 5, ha proposto un preventivo di euro 1.500,00 oltre IVA e CPA per un totale di euro 1.903,20 per la redazione di un parere in merito alla questione proposta e la successiva lettera di sollecito alla società insolvente, se e quando richiesta;
- l'Avvocato Francesco Valsecchi, con studio in Roma, Via Cesare Beccaria 84, ha proposto un preventivo di euro 150,00, oneri compresi, per la predisposizione e l'invio della lettera di sollecito, già presentata in bozza, significando che, diversamente da quanto sostenuto dal concessionario nei precedenti carteggi, per costante giurisprudenza, la richiesta di riduzione di potenza nominale, inoltrata alle competenti autorità, non fa venire meno l'obbligo di corrispondere il canone annuale riferito alla potenza originariamente determinata, il quale potrà eventualmente subire variazioni con efficacia *ex nunc* se e qualora detta richiesta dovesse essere accettata;

Il Presidente precisa che, qualora l'azione stragiudiziale non dovesse avere esito positivo, verrà chiesto un preventivo per un'azione giudiziale ed il Consiglio si riunirà per decidere in merito.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità il preventivo presentato dall'Avv. Valsecchi.

Acquisiti i pareri favorevoli previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

<p>IL CONSIGLIO DIRETTIVO DELIBERA</p>
--

- 1) di approvare la rimodulazione della richiesta di contributo per l'anno 2022 presentata dal Comune di Genova;
- 2) di approvare il restyling del sito istituzionale ed il preventivo presentato dalla ditta Capslock-Devalab LLC assegnataria del servizio di manutenzione e aggiornamento del sito web del Consorzio;
- 3) di approvare il preventivo presentato dall'Avvocato Francesco Valsecchi con studio in Roma – Via cesare Beccaria 84, per l'azione stragiudiziale nei confronti del concessionario Green Technology srl, debitore dei sovra canoni dovuti dal 2016 a tutt'oggi;
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs 267/2000;

- 5) di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa.

IL SEGRETARIO
Alessandra Bergonzi

IL PRESIDENTE
Avv. Pietro Balletti

Documento firmato digitalmente

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento.

Genova, 15/12//2022

Il Segretario del Consorzio
Alessandra Bergonzi

Documento firmato digitalmente