



CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL BORMIDA
presso Comune di Genova

Palazzo Galliera 3 - Via Garibaldi 9 – 16124 GENOVA
Tel. 0105576212 – e-mail: rterenzi@comune.genova.it

**DETERMINAZIONE
N. 13 del 12 maggio 2014**

del

SEGRETARIO

Oggetto: impegno fondi.-

IL SEGRETARIO

Visti:

- il Provvedimento della Sindaco del Comune di Genova n. 356 dell'8 novembre 2010, che conferiva al Funzionario Amministrativo Rosanna Terenzi, in servizio presso la Direzione Contabilità e Finanza del Comune di Genova, l'incarico di Segretario del Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del Bormida Genova;
- la Delibera dell'Assemblea Consortile n. 01 del 28 giugno 2011 con la quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio, ricorrendone i presupposti statutari, la Sig.ra Rosanna Terenzi;
- l'incarico di collaborazione coordinata continuativa conferito dal Presidente del consorzio alla Sig.ra Rosanna Terenzi per le funzioni di Segretario del Consorzio prot. Nr. 46 del 07.03.12;
- il contratto di collaborazione coordinata continuativa sottoscritto dalla Sig.ra Rosanna Terenzi Cronologico N. 01 del 05.03.2012;
- l'integrazione al contratto di collaborazione coordinata continuativa sottoscritto dalla Sig.ra Rosanna Terenzi e registrato a Cronologico al N. 01 del 20.03.2013;

Considerato che occorre provvedere all'autoliquidazione INAIL per l'importo di € 68,40.- (Sessantotto/40) come risulta da Mod. F24 (nel dettaglio: € 58,86.- acconto 2013 + € 4,77.- saldo 2013 + € 63,63.- acconto 2014);

Visti inoltre:

- la Determinazione del Segretario n. 06 del 02.04.2012 con la quale si destinava per il “Regolamento per l’assegnazione di contributi a valere sul fondo per interventi a favore di iniziative ed attività culturali, sportive e di promozione economica e sociale”, la somma di € 1.000,00.- quale Contributo 2012 all’Associazione Pro Loco Tiglieto per la realizzazione della manifestazione “Tiglieto in Festa” erogando la prima tranche del contributo pari al 50% della somma spettante per l’importo di € 500,00.-;
- la Deliberazione del CONSIGLIO DIRETTIVO n. 04 dell’11.09.2012 con la quale, lo stesso approvava la nuova destinazione del contributo (la Pro Loco Tiglieto segnalava la mancata effettuazione della suddetta manifestazione (venivano dettagliate le ragioni) sostituendola con la manifestazione denominata “Rally del Soccorso”);
- la Determinazione del Segretario n. 08 del 02.10.2012 con la quale si destinava, per il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari” la somma di € 20.000,00.- al Comune di Ceranesi quale Contributo 2012 per la realizzazione di un’area giochi presso il plesso scolastico F.De Andrè in località Gaiazza erogando la prima tranche del contributo pari al 50% della somma spettante per l’importo di € 10.000,00.-;

Considerato che:

- da parte dell’Associazione Pro Loco Tiglieto e dal Comune di Ceranesi è pervenuta la documentazione relativa alle spese sostenute (lo slittamento della presentazione della rendicontazione (il contributo erogato nell’anno 2012 andava rendicontato entro 31.12.2013: entro il 31 dicembre dell’anno successivo a quello della erogazione) è stato deliberato nel Consiglio Direttivo n. 01 del 21.01.14: proroga presentazione rendicontazione al 31.01.14 e nel Consiglio Direttivo n. 02 del 08.04.14 ulteriore slittamento del termine: entro e non oltre il 30.04.14):

- detta documentazione, che viene utilizzata per la rendicontazione, è conforme a quanto richiesto e pertanto si può procedere ad erogare il restante 50% (seconda e ultima tranche) del contributo anno 2012 pari ad € 10.500,00.- (Diecimilacinquecento/00) rispettivamente: all’Associazione Pro Loco Tiglieto la somma di € 5000.- (Cinquecento/00) e al Comune di Ceranesi la somma di € 10.000,00.- (Diecimila/00);

- gli importi, impegnati con Determinazione n. 11/2012, sono conservati a residuo Bilancio 2012 - all’intervento 1010105 – Voce 04 – Cod. Gest. 1521 – 5002 Fondo destinato ai Comuni;

Considerato inoltre che si rende necessario rimborsare al Dr. G.Oliveri, Presidente del Consorzio, le somme come di seguito dettagliate:

- la somma di € 48,00.- (Quarantotto/00), dallo stesso anticipata, per l’acquisto di cartucce toner per stampante, come risulta dallo scontrino fiscale ECO STORE conservato agli atti dell’ufficio;

- la somma di € 401,00.- (Quattrocentouno/00) (Spese viaggio € 184,00.-, spese di alloggio € 176,00.-, spese di vitto € 41,00.-): rimborso spese per la partecipazione all’Assemblea nazionale della FEDERBIM tenutasi nei giorni 14-16 aprile 2014 a Pieve di Soligo (TV);

il sopra citato rimborso è regolarmente documentato da pezze giustificative;

La sopra citata somma, così come previsto dal Regolamento Amministrativo della FEDERBIM [art. 10, comma 2, p. a) e b): rimborso previsto per i Consorzi con incasso sovra canoni inferiore ad € 300.000,00.-], verrà dalla stessa rimborsata al Consorzio;

Si è provveduto ad inviare alla FEDERBIM, per quanto sopra, la nota prot. CONSORZIO BIM BORMIDA N. 105 del 27.04.14 ad oggetto: rimborso spese per partecipazione Assemblea FEDERBIM – Pieve di Soligo (TV);

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 07 del 24.09.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014;

Vista la Deliberazione del CONSIGLIO DIRETTIVO n. 02 del 08.04.2014 con la quale, relativamente al "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari", è stata approvata la destinazione del contributo anno 2014, al Comune di Isola del Cantone, di € 6.000,00.-, vista la richiesta presentata per sostenere i costi relativi alla realizzazione dell'area destinata a servizi, parcheggio, verde attrezzato e arredo urbano in frazione Creverina (seconda fase);

L'erogazione di cui sopra sarà suddivisa come segue:

- erogazione del 50% del Contributo ad inizio attività;
- erogazione del restante 50% del Contributo a seguito della presentazione della documentazione a supporto della rendicontazione.

Pertanto si provvederà ad erogare al Comune di Isola del Cantone la somma di € 3.000,00.- (Tremila/00);

Considerato che gli importi di cui sopra (Tot. comp. € 3.517,40.-) sono inseriti a Bilancio 2014 rispettivamente:

- all'intervento 1010101 – Voce 20 – Cod. Gest. 1105 – 1002 Compenso per Segretario (€ 68,40);
- all'intervento 1010102 – Voce 00 – Cod. Gest. 1201 – 2001 Spese postali, cancellerie e varie (€ 48,00);
- all'intervento 1010101 – Voce 20 – Cod. Gest. 1105 – 1003 Rimborso spese viaggi (€ 401,00);
- all'intervento 1010105 – Voce 04 – Cod. Gest. 1521 – 5002 Fondo destinato ai Comuni (€ 3.000,00);

Ritenuto opportuno adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di provvedere all'autoliquidazione INAIL per l'importo di € 68,40.- (Sessantotto/40), come risulta da Mod. F24 (nel dettaglio: € 58,86.- acconto 2013 + € 4,77.- saldo 2013 + € 63,63.- acconto 2014), per l'attività resa dalla Sig.ra Rosanna Terenzi quale Segretario del Consorzio (IMP. 2014/02/01);
- 2) di provvedere al versamento della seconda e ultima tranche del Contributo 2012 rispettivamente:

- all'Associazione Pro Loco Tiglieto per la realizzazione della manifestazione "Tiglieto in Festa" per l'importo di € 500,00.- (Cinquecento/00);
 - al Comune di Ceranesi per la realizzazione di un'area giochi presso il plesso scolastico F.De Andrè in località Gaiazza per l'importo di € 10.000,00.- (Diecimila/00);
- 3) di rimborsare al Presidente del Consorzio, Dr. G.Oliveri, la somma di € 48,00.- (Quarantotto/00), dallo stesso anticipata, per l'acquisto di cartucce toner per stampante, come risulta dallo scontrino fiscale ECO STORE conservato agli atti dell'ufficio (IMP. 2014/03/03);
 - 4) di rimborsare al Presidente del Consorzio, Dr. G.Oliveri, la somma di € 401,00.- (Quattrocentouno/00) quale rimborso spese per la partecipazione all'Assemblea nazionale della FEDERBIM tenutasi nei giorni 14-16 aprile 2014 a Pieve di Soligo (TV) (IMP. 2014/04/01);
 - 5) di provvedere ad erogare al Comune di Isola del Cantone la somma di € 3.000,00.- (Tremila/00), quale prima tranche del Contributo 2014, per sostenere i costi relativi alla realizzazione dell'area destinata a servizi, parcheggio, verde attrezzato e arredo urbano in frazione Creverina (seconda fase) (IMP. 2014/05/02);
 - 5) di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa, dando atto che la stessa avrà esecuzione a seguito del visto di regolarità contabile.

IL SEGRETARIO
In originale f.to R. Terenzi

Visto: si attesta la regolarità contabile.
Genova, 12.05.2014

Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione sarà in pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per quindici giorni consecutivi dal 14.05.2014.

Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio on line del Comune di Genova per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza reclami.

Genova, lì

Il responsabile

E' COPIA CONFORME ALL ORIGINALE

Genova, lì

**Il segretario del Consorzio
In originale f.to Rosanna Terenzi**
